

A Nagy Gyula Területi Múzeum Gyűjteményeinek Kutatási Szabályzata

A szabályzat a 47/2001 (III.27.) kormányrendelet előírásainak figyelembevételével, valamint a Nagy Gyula Területi Múzeum (továbbiakban: NGYTM) SZMSZ ügyrendjével szoros összhangban készült, különös tekintettel a Régészeti Gyűjteményben tárolt anyagok különleges értékére.

A múzeumi Gyűjteményekből semmilyen anyag nem kölcsönözhető sem külső, sem belső kutató számára.

A NGYTM Gyűjteményei csak engedéllyel kutathatók.

Kutatási feltételek külső kutatók számára

A Gyűjteményekben a külső kutatók kutatásával kapcsolatban a 47/2001. (III.27.) Kormányrendelet előírásai a mérvadók tudományos és közművelődési célú kutatás esetén.

Fogalmak:

Gyűjtemény

A múzeum Gyűjteményeiben nyilvántartott és őrzött kulturális javak, illetve az e javakra vonatkozó – a gyarapodási napló (szak)leltárkönyv, tudományos leírókarton, az ásatási dokumentáció, a kiállítási tématerv és forgatókönyv, az adattári jelentés, gyűjtési napló, kézirat vagy számítógépes adatbázis, ill. a hozzá kapcsolódó hálózaton lévő dokumentáció, restaurálási anyagvizsgálati és egyéb laboratóriumi jegyzőkönyvek, szakvélemény, archív levelezésben (továbbiakban: dokumentációban) található szakmai alapadatok képezik a gyűjtemény egységét.

Kutatás

Kutatásnak minősül az NGYTM Gyűjteményeiben végzett tudományos vizsgálat, adatgyűjtés és információszerzés függetlenül attól, hogy a kutatott anyag közvetlen felhasználásra, közlésre, vagy csak a belőlük szerzett adatok, következtetések felhasználására irányul.

Nem minősül kutatásnak az NGYTM online felületein közzétett (elektronikusan, nyilvánosan megosztott) a múzeum által publikált információk böngészése és keresése, a hozzáférhető adatok és digitális állományok letöltése. Erre vonatkozóan az adatbázis használatának a szabályzata vonatkozik.

Kutatás feltételei

- Mindennemű kutatás engedélyhez kötött, ami a kutatási engedélykérő formanyomtatvány kitöltésével és leadásával igényelhető. A Gyűjteményekben történő kutatást a NGYTM igazgatója engedélyezi.
- A kutatási engedélykérésben fel kell tüntetni a kutatás pontos témáját és célját, valamint a kutatni kívánt tárgyak körét.
- A kutatási engedélykérő formanyomtatvány a NGYTM honlapjáról letölthető: <https://www.ngytm.hu/>
- Az engedélykérést a NGYTM igazgatójának kell eljuttatni (e-mail: oroshazimuzeum@gmail.com)

- Az engedély megadásáról vagy megtagadásáról a múzeum igazgatója a kérelem benyújtásától számított 15 napon belül dönt. Az engedély megtagadását írásban indokolni kell. Az engedély megtagadása esetén a kérelmező bírósághoz fordulhat. A kérelem elbírálásáról a NGYTM igazgatója értesíti a kutatót és pozitív elbírálás esetén időpontot egyeztet a kutatóval.
- A kutatási engedélyek eredeti példányát a NGYTM Irattárában kell elhelyezni, a kutatás engedélyezése után az aktuális Gyűjtemény másolatot kap róla.
- A kutatási engedély az igazgatói döntés napjától számított egy évig érvényes. Az engedély lejártakor új engedély kérvényezhető.
- Amennyiben a kutató a múzeumi anyag tanulmányozása során más személy segítségét igényeli, vagy a kutatási engedélyben nem jelzett múzeumi anyag kutatása is szükségessé válik, új kutatási engedélyt kell kérvényezni, megjelölve az új kutató személyét, illetve az új kutatási anyagot.

Nem adható kutatási engedély, ha

- még nem történt meg a gyűjteményi anyag nyilvántartásba vétele;
- a gyűjteményi anyagok 5 évnél nem régebben kerültek a Gyűjtemény nyilvántartásába és még nem történt meg a nyilvánosság elé tárásuk.
- a kutatás felhasználási szerződés vagy jogszabály alapján külön engedélyhez kötött, és a kérelmező ezzel nem rendelkezik;
- a kutató az általa igényelt kutatási tárgyra vonatkozó múzeumi anyag tanulmányozásához szükséges ismeretekkel nem rendelkezik;

Az igazgató a fentiekben túl akkor tagadhatja meg a kutatási engedély kiadását, ha

- a tevékenység, illetve annak módja veszélyeztetné a gyűjteményi anyag állapotát, épségét;
- a gyűjteményi anyag restaurálás, konzerválás, preparálás alatt áll, vagy kiállításon szerepel;
- az engedélyt kérő korábbi kutatásai során megszegte a kormányrendeletben, illetve a Gyűjtemény kutatási szabályzatában foglalt szabályokat;
- az adott évben a gyűjteményi anyagok feldolgozása, tudományos vagy közművelődési célú felhasználása szerepel az NGYTM éves kutatási/munka tervében.

A kutatási engedély fentiekben felsorolt esetekben történő megtagadása esetén, a megtagadással egyidejűleg az igazgató joga, hogy az eredeti gyűjteményi anyagok helyett azoknak — a Gyűjtemény rendelkezésére álló — digitális vagy egyéb másolatát (továbbiakban: másolat), vagy dokumentációját biztosítsa a kutatás céljaira.

Az igazgató visszavonja a kutatási engedélyt abban az esetben, ha a kutató a kutatás szabályait megszegi.

A múzeum gyűjteményeiben folytatott kutatás díjmentes.

A kutató által megtekintésre engedélyezett gyűjteményi anyagokról másolat kérhető. A másolatok rendelését a NGYTM weboldalán közzétett „Digitális reprodukció megrendelői és felhasználási szabályzat” szabályozza. A Gyűjteményekben a kutató megrendelésére készített másolat felhasználási céljáról, helyéről a kutató a megrendeléskor köteles nyilatkozni.

Az intézmény és a szerzők szerzői jogainak védelmében a Gyűjteményekben történő üzleti célú kutatás esetén a szerzői jogról szóló 1999. évi. LXXVI. törvény 42. §. alapján az intézmény és a kutató felhasználási szerződést köt, amelyben a szerződő felek meghatározzák a felhasználás célját, és az intézményi szabályzat szerinti díjazását.

Amennyiben a kutató a másolatot kizárólag kutatás céljából, a szerzői jogi szabályok figyelembe vételével igényeli, a másolat rendelkezése díjmentes, de engedélyhez kötött. A másolat nyilvános közlés céljából kizárólag a szerző, illetve a jogutódjának, valamint a NGYTM engedélyével, a felhasználási díj megfizetését követően használható fel. A felhasználásról a NGYTM felhasználási szerződést köt a kutatóval. A felhasználási jog a kutató személyes joga, az harmadik személy részére át nem ruházható. A kutató a tudomására jutott személyiségi jogokat sértő adatokat nem közölheti, azokat sem a NGYTM, sem más intézmény, sem személyek ellen nem használhatja fel, illetve az ilyen tevékenységből származó jogi következményeket viselnie kell.

A Gyűjtemények anyagainak kutatására, feldolgozására — azoknak a nyilvántartásba vételétől számított 5 éven belül — elsődlegesen az a múzeumi szakember jogosult, aki azokat gyűjtötte (feltárta), illetve aki elsődleges meghatározásukat (és nyilvántartásba vételüket) elvégezte, valamint aki állagukat megővta, az anyagokat restaurálta. Ennek következtében az 5 éven belüli vagyonszerzési, tudományos és közművelődési célú hasznosításhoz az adott múzeumi szakember engedélye is szükséges. Kutatási védettséget élveznek továbbá a NGYTM munkatársainak munka alatt lévő doktori disszertációihoz, vagy egyéb projektjeihez kapcsolódó anyagok, hozzájárulásukkal azonban a kutatást engedélyezhetik.

A Gyűjtemények egyes anyagai olyan személyes adatokat tartalmaznak, amelyekre az 1995. évi LXVI. tv. 24. (I) alapján védelmi idő vonatkozik, így ezek kiadása ennek figyelembevételével megtagadható.

A Gyűjtemények kutatására és tanulmányozására csak a NGYTM erre a célra kijelölt és rendelkezésre bocsátott helyiségeiben, felügyeletet ellátó személy jelenlétében, illetve közreműködésével van lehetőség. A kutató a kutatás során használhat saját tulajdonú technikai eszközöket (pl. laptop), amelyek a kutató munkáját segítik. Ez a lehetőség nem vonatkozik a reprodukálást szolgáló eljárásokra, eszközökre (pl. szkennelés, fényképezés).

A kutatószolgálatot ellátó gyűjteményi dolgozó minden egyes kutatás tényét bevezeti a Gyűjteményeiben rendszeresített „Helyben tanulmányozott gyűjteményi anyagok” című füzetbe és a kutatóval aláíratatja.

Kutatási feltételek a NGYTM jelenlegi és nyugdíjas dolgozói számára

- A kutató számára a saját anyagai, egyéb dokumentációja, kézirata a Gyűjteményekben helyben szabadon tanulmányozható.
- Más szerzők anyaga a szerzői jogok figyelembevételével a szerző írásbeli hozzájárulásával helyben tanulmányozható.
- Archív anyagok helyben szabadon tanulmányozhatók.
- A kutató saját ásatási dokumentációiról és a többi gyűjteményi anyagról, saját célú felhasználásra, költségmentesen kérhet másolatot.

–A kutatószolgálatot ellátó gyűjteményi dolgozó minden egyes kutatás tényét bevezeti a Gyűjteményekben rendszerezített „Helyben tanulmányozott gyűjteményi anyagok” című füzetbe és a kutatóval aláíratatja.

Kutatás szabályai

A kutatási engedély csak a kutatói nyilatkozattal együtt érvényes, amely a Kutatási engedély elválaszthatatlan része. A nyilatkozatban a kutató aláírásával igazolja, hogy ismeri és betartja a Múzeum szabályzatát.

A nyilatkozatban a kutató tudomásul veszi a szerzői jogok védelmére, a publikálási korlátozásokra és a hivatkozás rendjére vonatkozó szabályokat, továbbá kötelezettséget vállal arra, hogy a kutatott anyag felhasználásával készült későbbi publikációnak (alkotásainak, internetes bejegyzéseinek, szellemi termékeinek, kéziratának, szakdolgozatának, portfóliójának, forgatókönyvének, kiállításának stb.) adatait (bibliográfiai adatok, internetes forráshelyek) a múzeum adattárának, aktuális gyűjteményének a megjelenést követő egy hónapon belül megküldi.

A kutatás produktumában felhasználni kívánt, a múzeumi gyűjtemény anyagáról csak és kizárólag a múzeum készíthet másolatot, ennek felhasználása engedélyhez kötött. A publikálás során a múzeum által készített fotó a múzeum tulajdona, így szerzői jog illeti meg. A másolat felhasználása során a forrást, az illetékes gyűjteményre hivatkozva meg kell jelölni. A reprodukciók készítéséről és használatáról felhasználási szerződést kell kötni.

A kutató nyilatkozik arról is, hogy tudomásul veszi személyi adatainak az intézmény kutatási naplójában (belső használatra) történő nyilvántartását.

A kutatónak írásos nyilatkozatban vállalnia kell, hogy a kutatás során megismert és kigyűjtött személyes adatokat a 2011. évi CXII. (az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló) törvények a tudományos kutatás céljára való adatkezelésre vonatkozó előírásai szerint meghatározott módon kezeli és használja fel, továbbá az írásos nyilatkozatban meg kell jelölnie az adatkezelés helyét.

A Gyűjtemények kutatására és tanulmányozására csak a NGYTM erre a célra kijelölt és rendelkezésre bocsátott helyiségeiben, felügyeletet ellátó személy jelenlétében, illetve közreműködésével van lehetőség. A kutató a kutatás során használhat saját tulajdonú technikai eszközöket (pl. laptop), amelyek a kutató munkáját segítik. Ez a lehetőség nem vonatkozik a reprodukálást szolgáló eljárásokra, eszközökre (pl. szkennelés, fényképkészítés).

A kutatószolgálatot ellátó gyűjteményi dolgozó minden egyes kutatás tényét bevezeti a Gyűjteményekben rendszerezített „Helyben tanulmányozott gyűjteményi anyagok” című füzetbe és a kutatóval aláíratatja.

A Múzeum gyűjteményeiben csak helyszíni kutatás lehetséges. A helyszíni kutatás a Múzeum honlapján közzétett időben, előzetes időpontegyeztetést követően kezdődhet. A gyűjteményi anyag kutatási célú kölcsönzése tilos! Az online felületeken már közzétett adatbázisok kivételével a digitális adatbázisok (a leltárkönyvek leíró metaadatai) sem vihetők el adathordozón, vagy továbbíthatók elektronikus úton a kutatónak. A kutatószolgálat távkiszolgálást nem végez.

A kutató a kutatási témájára vonatkozó gyűjteményi anyag tekintetében információt és tájékoztatást kérhet a múzeum illetékes szakemberétől.

A kutató köteles megőrizni az átadott kulturális javak épségét, melyekért kártérítési felelősséggel is tartozik. A kutató a vizsgált dokumentumok rendjét, sorrendjét, állapotát nem változtathatja meg. A múzeumi anyagot bármi módon rongálni, dokumentumokban ceruzával, tollal jelzéseket tenni szigorúan tilos!

Az adattári helyiségekbe való kutatói belépés felügyelet mellett engedélyezett. Műtárgyak kutatása esetén a gyűjteményi raktárakba a kutató nem léphet. Csak a kutatószolgálat céljára kialakított helyiségben, és csak a Múzeum munkatársai által előkészített anyagot lehet vizsgálni. Az előkészített anyag fizikai kezelése (megfogása, vizsgálata) a kutatószolgálati munkatársak szóbeli útmutatása szerint történhet, személyes felügyeletük mellett. A raktárakból egyszerre kihozott anyag mennyiségét a konzulens muzeológus saját hatáskörében szabályozhatja. A raktári belépést is magában foglaló kutatásra csak a Múzeum igazgatójának külön engedélyével van lehetőség, amelyet a kutatási engedélyen ezt lehetővé tevő megjegyzéssel kell feltüntetni.

Kutatási idő

Mind a külső kutató, mind a NGYTM jelenlegi és nyugdíjas dolgozói számára az SZMSZ-ben meghatározottak szerint keddenként 9 és 15 óra között, kizárólag előre egyeztetett időpontban lehetséges.

Időpont egyeztetés: külső kutatóval az engedélyezés elbírálásáról szóló értesítéskor, a NGYTM jelenlegi és nyugdíjas dolgozóival telefonon vagy e-mailben (06-68-412-853 ; oroshazimuzeum@gmail.com).

Ha a kutató a félbehagyott kutatást egy hónapon belül nem folytatja – anélkül, hogy jelezné az elmaradás okát – a kutatást befejezettnek kell tekinteni. A kutató indokolt kérésére a határidőt a múzeum igazgatója meghosszabbíthatja.

Adatvédelmi és titoktartási nyilatkozat

2011. évi CXII. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról törvény értelmében a kutatás során használt személyes adatok védelmét a törvény előírásainak figyelembevételével kell biztosítani. A múzeum és a kutató sem adhat ki harmadik fél számára információt, csak és kizárólag az intézmény és/vagy a kutató beleegyezésével.

A kutató a kutatás során, a múzeummal, mint szervezettel kerül kapcsolatba, e során a tudomására jutó adatokat (személyes adatok, gyűjteményre vonatkozó információ, nyilvántartások tartalmára vonatkozó információ, raktárak elhelyezkedése, állapota) harmadik fél számára nem adhatja tovább.

Orosháza, 2022. január 31.



Józó Tamásné
Józó Tamásné

igazgató